



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 имени А.М. ГОРЬКОГО»
Петропавловск - Камчатского городского округа**

683000, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Партизанская 8^А, тел/факс: 42-48-01

сайт: <https://sh4-pkgo.gosuslugi.ru>, e-mail: school4_pkgo.41@kamgov.ru



План работы службы медиации МБОУ «Средняя школа №4»

на 2024-2025 учебный год (на 2 полугодие)

Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
Совещание при директоре по вопросам эффективности работы службы медиации	Январь. май	Сенотрсова О.С. заместитель директора по УВР
Оформление стенда «Школьная служба примирения»	Январь-февраль	Маликова зам. директора по ВР
Мониторинг причин возникновения конфликтных ситуаций (анкетирование, опросы, наблюдения)	Февраль-март	Классные руководители, члены ШСП
Популяризация работы службы медиации через социальные сети (ВКонтакте, WhatsApp)	Январь-февраль	Классные руководители, Сенотрсова О.С., зам, директора ПО УВР

	Разработка сценария для видеороликов с целью популяризации ШСМ	Январь	Гулякова А.В., учитель биологии и химии, член ШСМ
	Организация съёмки видеоролика участниками ШСМ	январь	Ящук В. Р., социальный педагог, члены ФМШ
	8акласс		
	Подготовка агитационной группы школьников. медиаторов, презентация ШСП на классных часах	Январь-февраль	Демчук С.Л., педагог-психолог, руководитель ШСМ
	Проведение методической учёбы «Взаимодействие всех участников образовательного пространства школы при организации работы службы медиации»	февраль	Демчук С.Л., педагог-психолог, руководитель ШСМ
	Проведение тренингов с учащимися-медиаторами	1 раз в месяц	Демчук педагог-психолог, руководитель ШСМ
	Ведение документации установленного образца по фиксации случаев, подлежащих рассмотрению службой медиации	постоянно	Учителя, классные руководители

Согласовано:

 директор школы

 заместитель директора
 по учебно-воспитательной работе

Согласовано:

Согласовано:

 директор школы

 заместитель директора
 по учебно-воспитательной работе

Согласовано:

 директор школы

Согласовано:

Согласовано:

 директор школы

 заместитель директора
 по учебно-воспитательной работе

Согласовано:

Согласовано:

Согласовано:

Согласовано:

Согласовано:

Согласовано:

Подготовка агитационной группы школьников. медиаторов, презентация ШСП на классных часах	Январь-февраль	Демчук С.Л., педагог-психолог, руководитель ШСМ
Проведение методической учёбы «Взаимодействие всех участников образовательного пространства школы при организации работы службы медиации»	февраль	Демчук С.Л., педагог-психолог, руководитель ШСМ
Проведение тренингов с учащимися-медиаторами	1 раз в месяц	Демчук педагог-психолог, руководитель ШСМ
Ведение документации установленного образца по фиксации случаев, подлежащих рассмотрению службой медиации	постоянно	Учителя, классные руководители
Проведение лектория «Буллинг в школе» (лектор из «Центра общественного здоровья и медицинской профилактики»)	январь	Ящук В.Р. социальный педагог и член ШСМ
Проведение тематических родительских собраний «Школьная служба медиации»	Январь-март	Маликова О.А., Сенотрусова О.С., Демчук С.Л.
Отчет по итогам проведенной работы		
Восстановительные программы в классных коллективах, перед родительской общественностью	В течение года	Демчук С.Л.
Размещение информации о работе ШСМ на школьном сайте	постоянно	Демчук С.Л., педагог-психолог, руководитель ШСМ, инженер программист

Сотрудничество с Советом профилактики школы	постоянно	Члены ШСМ
Сотрудничество с	постоянно	Ящук В.Р.

органами и учреждениями профилактики правонарушений, КДН

социальный педагог, член ШСМ

Курсовая подготовка медиаторов-педагогов

Январь-май

Сенотрусова О.С. зам. директора по УВР

Участие в сетевом взаимодействии с коллегами из других регионов, обмен опытом

Январь-май

Члены ШСМ

09.05.2024г.

Рассмотрено на заседании школьной Службы Медиации
 Руководитель Т.П.ММЛ.С. Д. Демчук

Директору МБОУ «Средняя школа №4»

Матвеевой Л.А.

от Дашук Софьи Романовны
(фамилия, имя, отчество работника)

Тедерог-исаханов
(должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне ежегодный оплачиваемый отпуск с «01» июня 2025 г. по «10» августа 2025 г. в количестве 80 календарных дней.

Оплатить проезд по маршруту _____

мне и моим несовершеннолетним детям:

Гитоншиной Анжеле Дмитриевны «07» 2015 года рождения

Гитоншиной Дарье Дмитриевны «10» 2020 года рождения

« » 20 года рождения

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » _____ 2024 г.