

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ
 «Средняя школа №4»
 Л.А. Матвеева

«30» августа 2021 г.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2023 учебный год

Цели и задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции				
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и составление пакета документов	Постоянно	Соколкова Е.М., специалист по кадрам	
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности	Постоянно	Приведенцева Т.В., учитель математики, председатель профсоюза	

	<p>принимаемых мер по противодействию коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях школы; - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях; - педагогических советах; - собраниях, конференциях родителей. 			
1.3	Представление публичного доклада на родительской конференции	сентябрь	Матвеева Л.А., директор	
1.4	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции	август	Приведенцева Т.В., учитель математики, председатель профсоюза	
1.5	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь	Соколкова Е.М., специалист по кадрам	
2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции				
1.2	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Матвеева Л.А., директор	
2.2	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от	По факту обращения	Матвеева Л.А., директор	

	предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления			
2.3	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг	Постоянно	Кравец А.В., заместитель директора по АХЧ	
2.4	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товара, контрактами	Постоянно	Матвеева Л.А., директор	
2.5	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	Постоянно	Матвеева Л.А., директор	
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учеников и их родителей				
3.1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Маликова О.А., заместитель директора по ВР	

3.2	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь	Маликова О.А., заместитель директора по ВР	
3.3	Участие сотрудников школы в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Матвеева Л.А., директор	
3.4	Ведение постоянно действующей рубрики на официальном сайте ОУ	В течение года	Шамин Д.С., инженер-программист	
3.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Матвеева Л.А., директор	
4. Взаимодействие школы и родителей (законных представителей)				
4.1	Информирование родителей (законных представителей) в течение года о правилах приема в ОУ	В течение года	Соколкова Е.М., специалист по кадрам	
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся с целью определению степени их удовлетворённости работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Май	Инявкина Т.В., заместитель директора по УВР	
4.3	Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета о деятельности	Май	Инявкина Т.В., заместитель директора по УВР	
4.4	Родительские собрания по параллелям, с включением вопросов	Октябрь	Классные руководители	

	формирования антикоррупционного мировоззрения «Правовое воспитание»			
5. Воспитательные мероприятия с учащимися				
5.1	Беседы и классные часы «Что такое хорошо, что такое плохо»	В течение года	Классные руководители	
5.2	Классные часы «Что такое подарок», «Коррупция – порождение зла», «Молодежь против коррупции»	В течение года	Классные руководители	
5.3	Профилактически игры, правовые викторины, интеллектуальные конкурсы «Я знаю право»	В течение года	Маликова О.А., заместитель директора по ВР	